

ИНСТРУКЦИЯ ПО РЕГИСТРАЦИИ ДЛЯ ТРЕНЕРА

Основные этапы регистрации:

1. Регистрация тренера (преподавателя)
2. Регистрация участников по отдельности или в пакетном режиме
3. Регистрация команд и принятие участия в соревновании

Для того чтобы принять участие в любом соревновании в качестве как участника так и тренера необходимо зарегистрироваться в системе на сайте www.sn1l-it.org

Для этого нажмите на кнопку «Войти» на верхней панели сайта, как показано на рисунке 1.

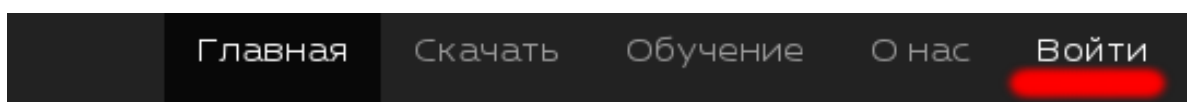


Рисунок 1 — Первый шаг регистрации

После этого откроется окно, где будет предложено ввести данные для входа, но т. к. у Вас ещё нет учётной записи, её нужно создать, кликнув на вкладке «Регистрация», как показано на Рисунке 2.

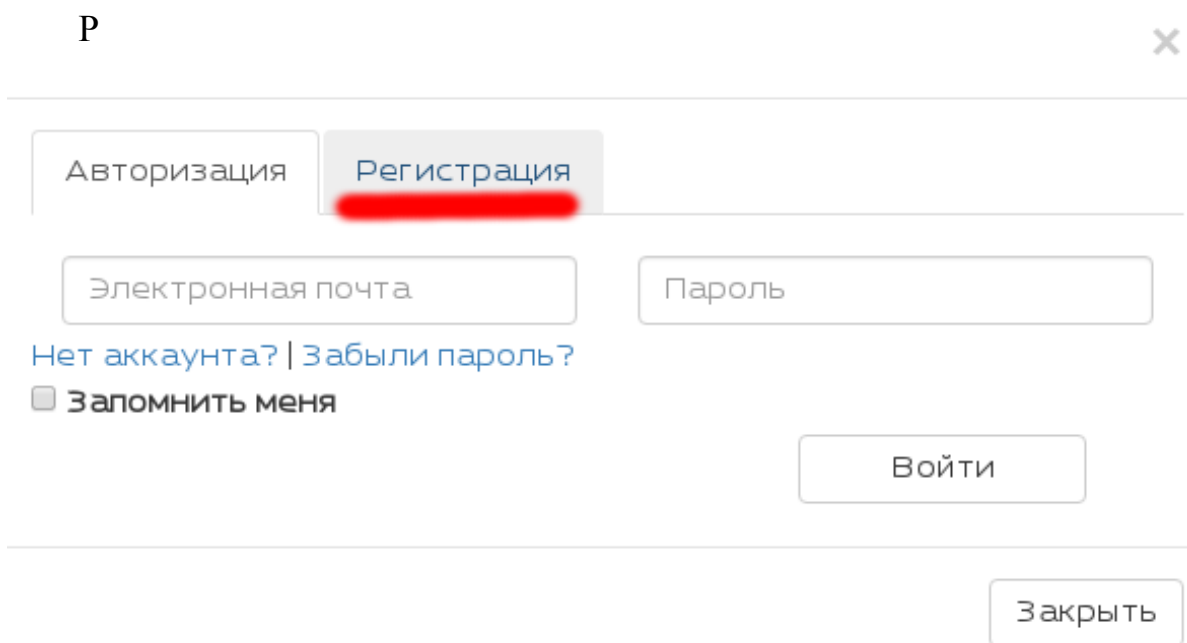


Рисунок 2 — Второй шаг регистрации

На вкладке регистрация появится некоторое количество полей, которые обязательно нужно заполнить для участия. Внешний вид окна показан на Рисунке 3.

The image shows a registration form with two tabs: 'Авторизация' (Authorization) and 'Регистрация' (Registration). The 'Регистрация' tab is active. The form contains the following fields:

- Фамилия (Surname)
- Имя (Name)
- Отчество (Patronymic)
- Ник (Nickname)
- Регион (Region) - dropdown menu
- Статус (Status) - dropdown menu
- Пароль (Password) - with a strength indicator 'Слабый' (Weak) below it
- Электронная почта (Email)
- Пароль ещё раз (Repeat password)

A 'Дальше' (Next) button is located at the bottom right of the form.

Рисунок 3. Третий шаг регистрации

Разберём каждое из полей более подробно. Убедительная просьба заполнять все поля корректно, чтобы избежать недоразумений в будущем.

- Фамилия — Ваша фамилия
- Имя — Ваше имя
- Отчество — Ваше отчество
- Ник — это ваше уникальное имя на сайте, которое будет видно другим участникам. Придумайте его, используя буквы латинского и русского алфавитов, а так же цифры. Примерами корректного ника могут быть: theBestTeacher, ВоляИразум и др.

- Регион — нужно выбрать регион, в котором Вы работаете или учитесь

- Статус — ваше положение на турнире. Всего может быть три значения: школьник, студент, тренер.

- Пароль — это секретная кодовая фраза, известная только Вам, чтобы обезопасить ваши данные. Минимальная длина — 8 символов.

Внимание: не используйте такие простые пароли как qwertyui или 12345678. Использование слабых паролей является наиболее частой причиной взлома учётной записи. Примером хорошего пароля является: 0x12dc0n4m3

- Пароль ещё раз — стандартная проверка правильности ввода пароля, т. к. часто в них случаются опечатки.

- Электронная почта — ваш электронный ящик в интернете. Например example@gmail.com. Если у Вас его ещё нет или вы сомневаетесь в этом, то всегда можно создать новый бесплатный ящик здесь - gmail.com или на www.yandex.ru. Электронная почта может

понадобиться для восстановления доступа к учётной записи и подтверждения Вашего аккаунта.

ВАЖНО!!!

В связи с политикой обработки писем на сервисе mail.ru не рекомендуется использовать почтовые ящики этой системы (mail.ru, inbox.ru, list.ru, bk.ru) для регистрации на сайте, т.к. система фильтрации на этих сервисах в принципе может не пропускать письма, которые содержат ссылки. Письмо, которое генерируется автоматически при Вашей регистрации, содержит как минимум одну ссылку, которая необходима для подтверждения Вашей регистрации. При невозможности использовать другой ящик (на других сервисах) просьба отправить заявку на регистрацию аккаунта преподавателя с Вашего e-mail на электронную почту Исполнительного координатора Михнева Сергея Сергеевича – mss-keem@yandex.ru. (тел. +7-978-025-97-12)

В следующем шаге нужно заполнить данные, зависящие от его статуса. Для тренера это:

- мобильный телефон
- учебное заведение, в котором он преподаёт

Внешний вид этой формы представлен на Рисунке 4. После ввода этих данных и нажатии кнопки «Завершить» регистрация считается завершённой и можно приступать к выбору соревнований.

The image shows a web interface for registration. At the top, there are two tabs: 'Авторизация' (Authorization) and 'Регистрация' (Registration). Below the tabs, there are two input fields. The first is labeled 'Телефон' (Phone) and the second is labeled 'Учебное заведение' (Educational institution). At the bottom of the form, there are two buttons: 'Назад' (Back) and 'Завершить' (Finish).

Рисунок 4. Четвертый шаг регистрации для тренера.

После завершения этапа 4 (Рисунок 4) Вам должно прийти два письма, которые генерируются автоматически. Первое письмо должно прийти автоматически не более чем через 5-10 минут после окончания (письмо может не прийти если при регистрации Вы использовали почту с сервисов mail.ru). Примерное содержание письма:

Здравствуйте, уважаемый(ая) **Имя Отчество!**

Вы получили это письмо потому что Вы (или кто-то за Вас) зарегистрировался на сайте snil-it.org.

Если Вы не регистрировались сами и не давали на это согласие третьим лицам - просто проигнорируйте это сообщение, а если сообщения продолжают приходить - уведомите, пожалуйста, об этом администрацию snil-it.org по адресу: e-mail@server.com

Для того, что бы войти в систему необходимо пройти по ссылке <http://snil-it.org/ссылка> и активировать только что созданный аккаунт.

В случае возникновения проблем с активацией или входом на сайт сообщите об этом администратору: e-mail@server.com

--

С наилучшими пожеланиями, администрация snil-it.org

После перехода по ссылке Ваш аккаунт будет подтвержден и Вы получите все права и возможности, которые доступны пользователю.

Второе письмо может прийти немного позже. В этом письме содержится уведомление, о том, что Вы получили права для статуса «Тренер». Задержка с приходом письма может быть связана, с тем, что статус Тренера подтверждается исключительно вручную. Примерный текст письма:

Здравствуйте, уважаемый(ая) **Имя Отчество!**

Вы получили это письмо потому что Вы (или кто-то за Вас) зарегистрировался на сайте snil-it.org указав статус «Тренер».

Если Вы не регистрировались сами и не давали на это согласие третьим лицам - просто проигнорируйте это сообщение, а если сообщения продолжают приходить - уведомите, пожалуйста, об этом администрацию snil-it.org по адресу: e-mail@server.com

Сообщаем Вам, что Ваш статус подтвержден и Вы можете управлять командами и участниками, которые закреплены за Вами.

В случае возникновения проблем с активацией или входом на сайт сообщите об этом администратору: e-mail@server.com

--

С наилучшими пожеланиями, администрация snil-it.org

Чтобы выбрать соревнование в котором будут участвовать Ваши ученики нужно выбрать пункт «Соревнования» в главном меню сайта как показано на Рисунке 5.

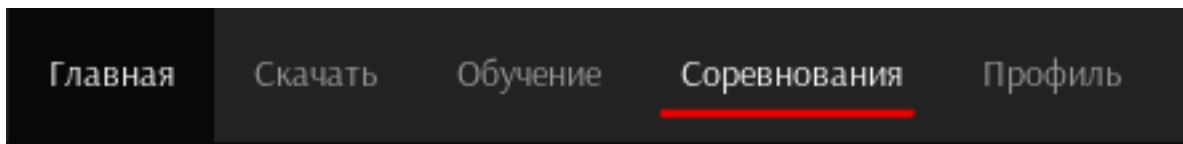


Рисунок 5

После этого откроется список соревнований. Некоторые из них показаны только как анонсы, следовательно в них ещё нельзя принять участие. Чтобы записаться, нажмите на кнопку «Подробнее...» как показано на Рисунке 6.

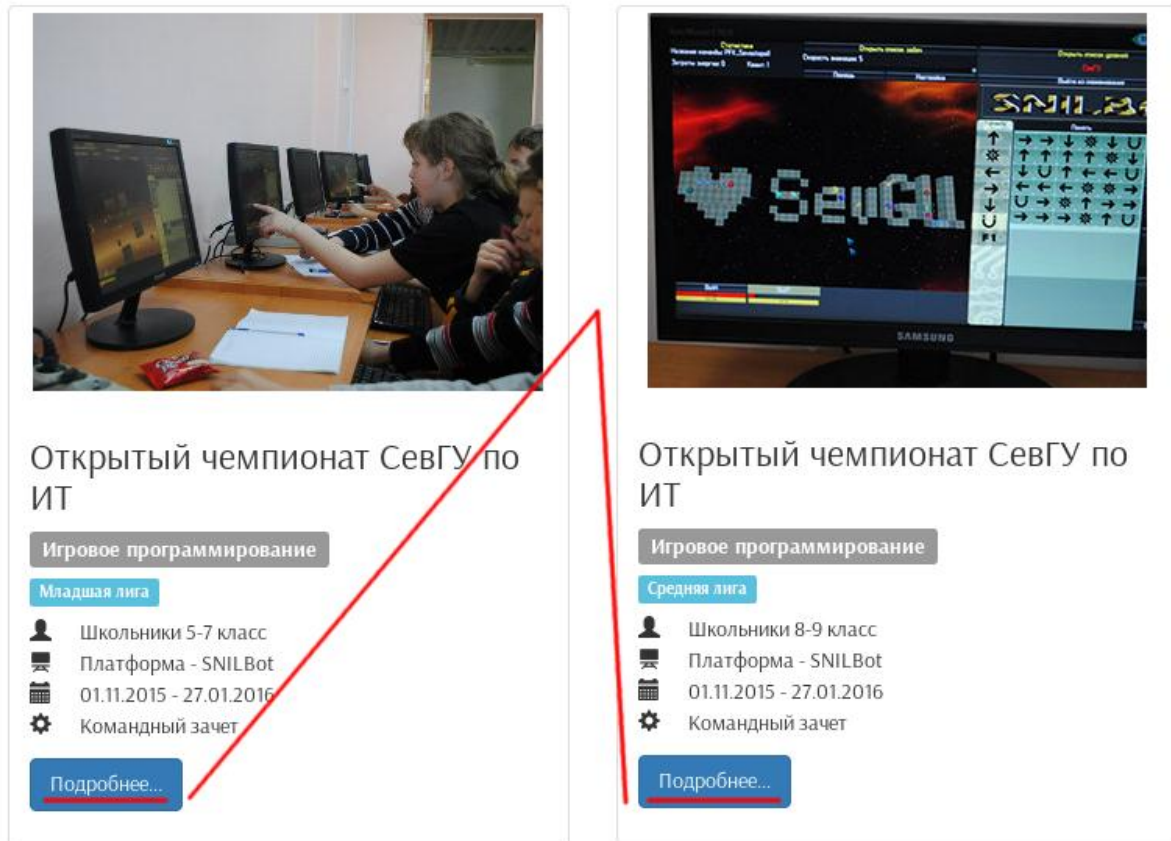


Рисунок 6. Раздел «Соревнования».

Откроется подробная информация о соревновании, организаторах и т. д. Для участия в текущем мероприятии нажмите на кнопку «Принять участие» в правой части сайта, как показано на Рисунке 7.

У по ИТ / Игровое программирование /

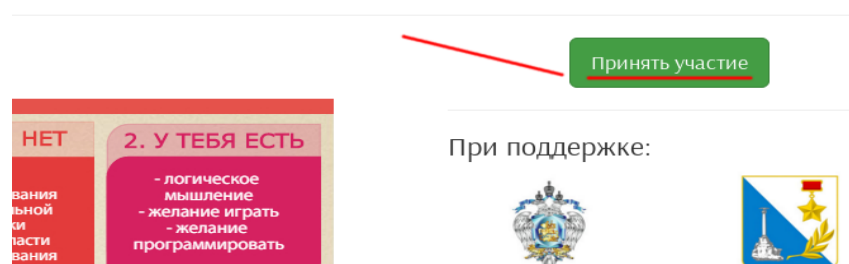
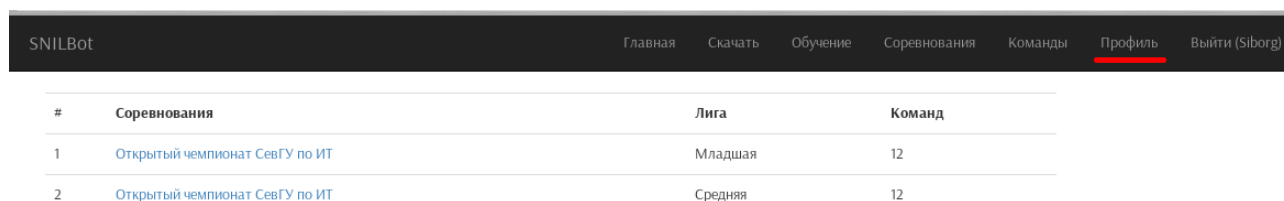


Рисунок 7. Кнопка принять участие в соревновании.

После этого покажется список всех соревнований, в которых вы участвуете (этот список также доступен по нажатию пункта меню «Профиль») Внешний вид представлен на рисунке 8.



The screenshot shows the top navigation bar of the SNILBot website with the following items: Главная, Скачать, Обучение, Соревнования, Команды, Профиль (highlighted with a red underline), and Выйти (Siborg). Below the navigation bar is a table with three columns: #, Соревнования, Лига, and Команд. The table contains two rows of data.

#	Соревнования	Лига	Команд
1	Открытый чемпионат СевГУ по ИТ	Младшая	12
2	Открытый чемпионат СевГУ по ИТ	Средняя	12

Рисунок 8. Перечень доступных соревнований.

Управление командами

У тренера есть уникальный пункт в меню «Команды», с его помощью можно:

- загружать своих учеников, используя CSV файл в специальном формате.
- создавать команды.
- регистрировать команды на соревнования.

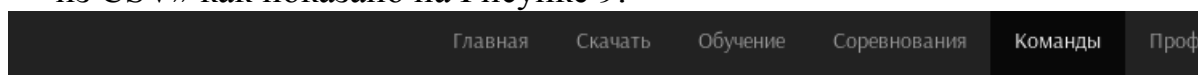
Пакетная регистрация участников с использованием формата CSV

Используя специальные CSV (Comma Separated Values) файлы можно регистрировать за один раз большое количество своих учеников. Файлы этого формата можно создавать в ГуглДиске из таблиц. Т.е. Вы можете описать данные Ваших учеников в табличном виде по заданному шаблону (названия столбцов). Далее сохранить заполненную таблицу На Ваш компьютер, выбрав при сохранении формат CSV. В дальнейшем сохраненный файл можно использовать для пакетной регистрации участников.

Пример правильно оформленного файла можно скачать здесь — <http://snil-it.org/test.csv>. Для заполнения рекомендуем использовать средства ГуглДиск, т.к. при обработке данного файла средствами Excel MicrosoftOffice сбивается кодировка на cp1251 (стандартная кодировка Windows). Исходный файл в кодировке utf-8. Лучший способ: скачать предложенный файл test.csv, загрузить его на ГуглДиск, открыть средствами «Google Таблицы», отредактировать как Вам нужно (заполнить данные Ваших участников), скачать на Вашу машину измененный файл («Файл->скачать как->CSV-файл (текущий лист)»), полученный файл использовать для загрузки при регистрации на сервере.

Для регистрации участников этим способом нужно зайти на сайт, выбрать пункт меню «Команды» и нажать на кнопку «Загрузить учеников

из CSV» как показано на Рисунке 9.



[Загрузить учеников из CSV](#)

Неделённые участники

Команды

Рисунок 9. Инструмент пакетной регистрации участников.

Внешний вид формы представлен на Рисунке 10. Для загрузки нужно выбрать Ваш файл на вашем компьютере и нажать на кнопку «Отправить»

Выберите csv файл для загрузки. Формат записей должен иметь следующий вид (без кавычек):

"фамилия,имя,отчество,email,дата рождения, год обучения". Так же **внутри поля нельзя использовать запятые** (они используются как разделители внутри программы)

Выберите файл Файл не выбран

Отправить

Рисунок 10. Форма пакетной регистрации.

В случае успеха вы увидите сообщение: «Загрузка успешно завершена». Если будут какие-то ошибки, то сайт сообщит об этом. Тогда нужно будет неудавшиеся записи исправить и **загрузить отдельно**. После этого, новые участники появятся в списках нераспределённых участников, как на Рисунке 11 и ими можно будет управлять.

Нераспределённые участники

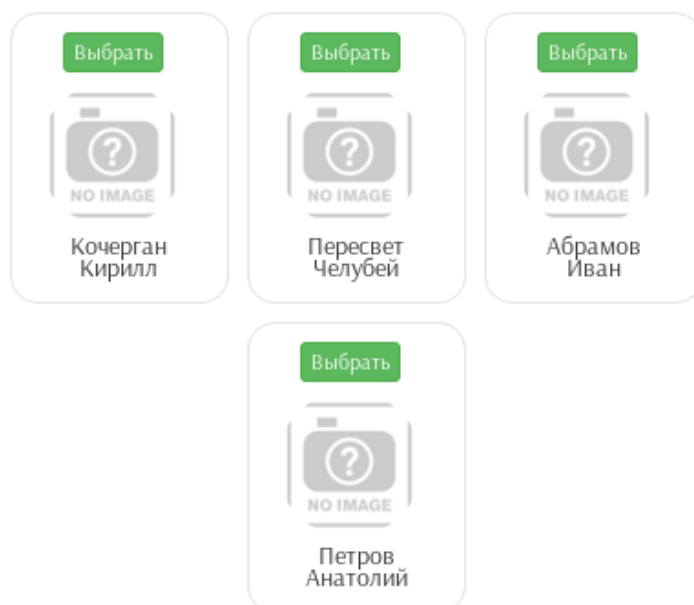


Рисунок 11. Внешний вид блока не распределённых участников.

Всем ученикам, включенным в CSV-файл, на электронную почту будет

выслано уведомление о регистрации с данными для входа на сайт.

Создание и формирование команд

Для создания команды нужно на странице «Команды» нажать на кнопку «Создать команду» в правой части сайта как на рисунке 12.

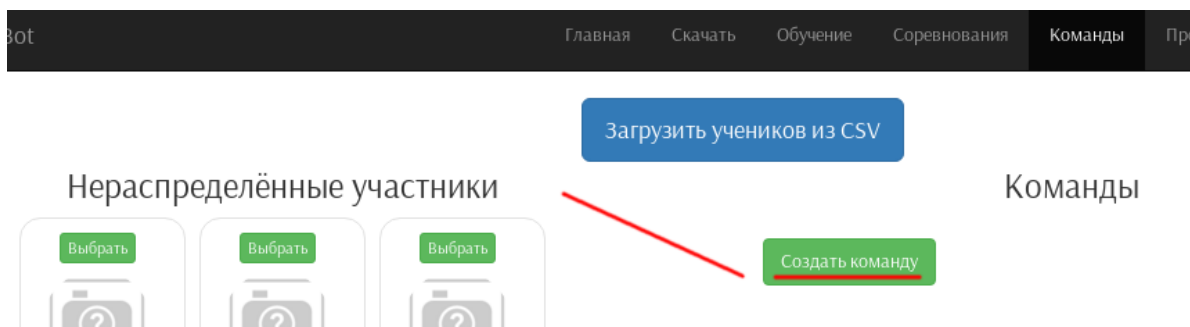


Рисунок 12. Кнопка создания команд.

В результате появится новое окно, где будет предложено ввести название команды. Внешний вид этого окна представлен на рисунке 13.

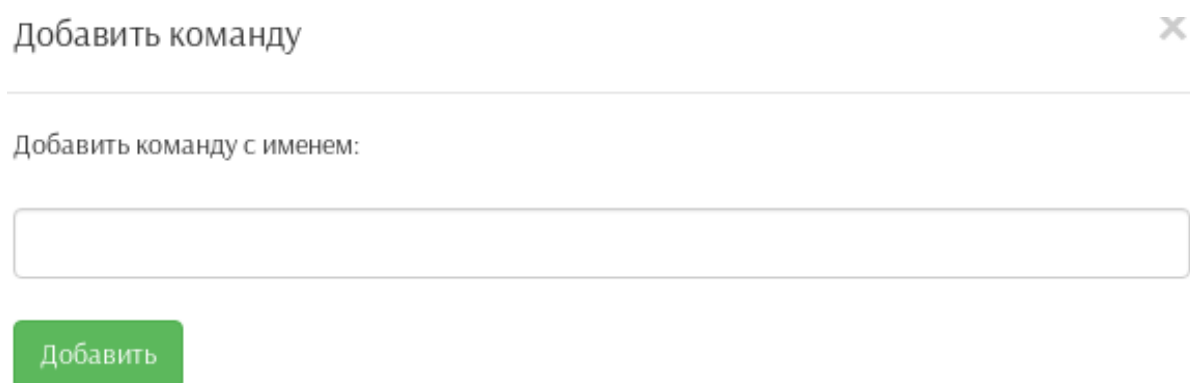


Рисунок 13. Задаем имя новой команды.

После ввода имени команды и нажатия кнопки «Добавить» новая команда появится в списке среди других ваших команд как на рисунке 14.

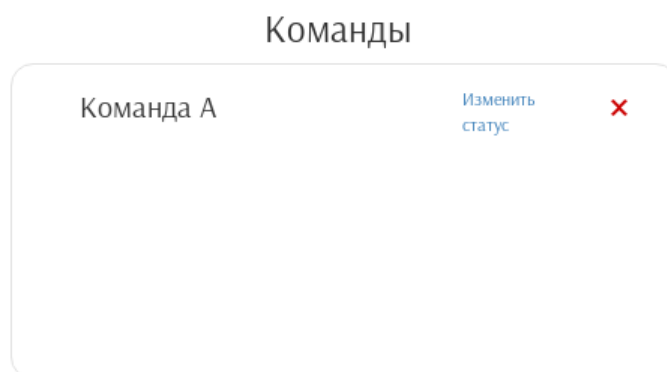


Рисунок 14. Список созданных команд.

Управление участниками команд

Учеников из левой части сайта (нераспределённые участники) можно выделять и вставлять в созданные Вами команды с помощью большой зелёной кнопки напротив команды. Алгоритм представлен на рисунке 15. На первом шаге необходимо выбрать участников (нажимая кнопку «Выбрать» над карточкой участника). На втором шаге нужно выбрать команду, в которую вы хотите включить выбранных участников. На третьем шаге необходимо нажать вертикальную зелёную кнопку посередине экрана для переноса участников в команду.

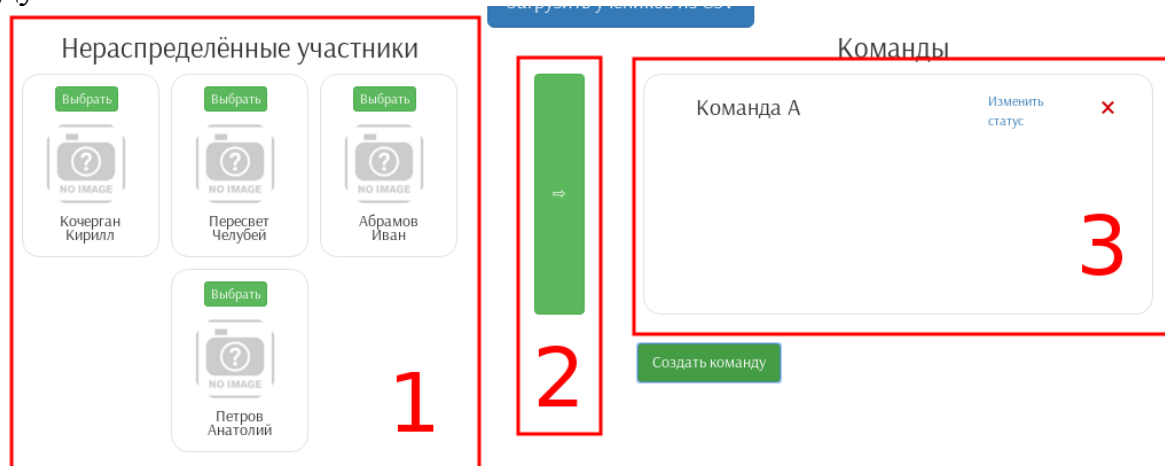


Рисунок 15. Инструмент распределения участников по командам.

Для удаления участника из команды нужно кликнуть на крестик рядом со значком ученика, как показано на рисунке 16.

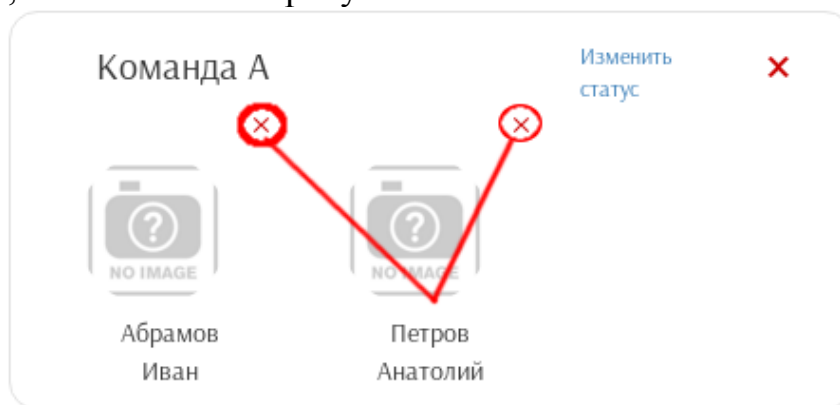


Рисунок 16. Удаление участников из команды.

Для того, чтобы записать команду на соревнование нужно кликнуть на надпись «Изменить статус» на панели требуемой команды как показано на Рисунке 17.

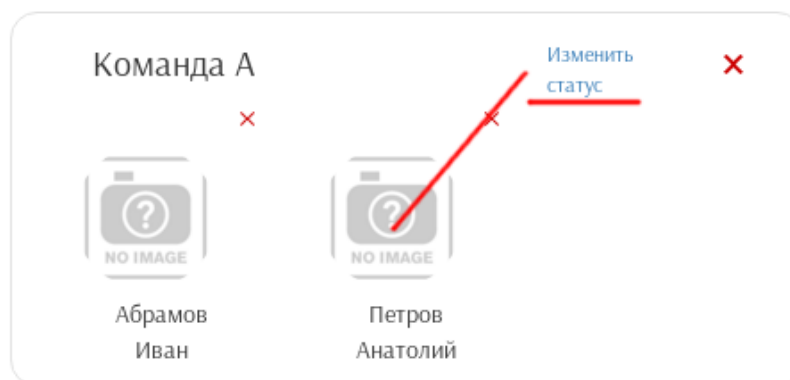


Рисунок 17. Включение команды в соревнование.

Появится всплывающее окно, в котором будут две панели: «Выберите соревнование, в которое добавить команду» и «Команда уже записана в следующие соревнования». Внешний вид этого окна представлен на Рисунке 18.

Чтобы добавить команду в соревнование кликните на изображение желаемого турнира из панели «Выберите соревнование, в которое добавить команду». Если эта панель пуста, то перейдите на страницу 3. После добавление в статусе команды появится запись на панели «Команда уже записана в следующие соревнования».

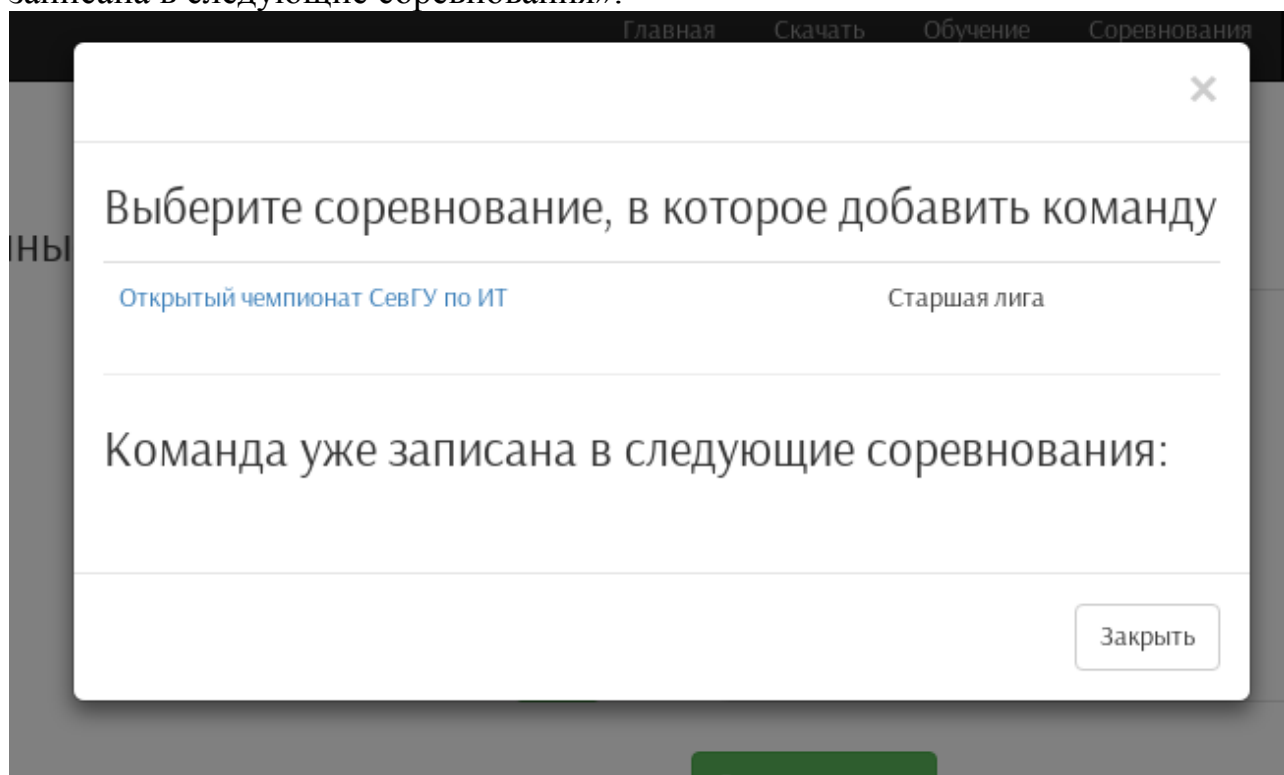


Рисунок 18. Выбор соревнования для участия.

